



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ЗАПОВЕД

№ 99

гр.Лом, 14.02.2017 г.

На основание чл. 44, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местно самоуправление и местна администрация във връзка с чл. 28, ал. 2 от Закона за достъп до обществената информация

НАРЕЖДАМ:

Цветомира Иванова - гл. юрисконсулт на Община Лом, да получава заявленията за достъп до обществена информация и да дава становище за предоставяне или отказ от предоставяне на достъп до исканата обществена информация.

Матилда Донкава - секретар на Община Лом и Цветомира Иванова да определят служител от общинска администрация, който да изготвя решение и предоставя исканата обществена информация, по всеки конкретен случай, както ѝ да осъществяват контрол по спазването на реда и сроковете за предоставяне на обществената информация.

Лили Илиева - деловодител - Община Лом да образува и води регистър за завеждане на Заявления за достъп до обществена информация.

Екземпляр от настоящата Заповед да се връчи на служителите за изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта, възлагам на Гинка Иванова - зам. кмет.

ПЕНКА ПЕНКОВА
Кмет на Община Лом

