

ПРОТОКОЛ¹

Днес, 201... г. в часа се състави настоящият протокол от
....., управител/председател на УС на етажна собственост², с адрес:
..... и – член на УС/ССО

ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПОКАНА за свикване на общо събрание на етажната собственост/етажни собственици с приложен текст бе поставена на видно място в етажната собственост на 201... г. в Ч.

2. Отсъстващите повече от 1 месец собственици/ не ползващи обектите бяха уведомени за свикване на събранието на електронен адрес /телефон както следва:

.....
.....

3. Собствениците на обекти – община, държавна институция и/или юридическо лице, бяха уведомени както следва:

.....
.....

4. Отсъстващи/неползващи собственици, неуведомили Управителя/УС за електронен адрес и телефон:

.....
.....

Се считат уведомени с поставяне на поканата по т. 1.

Име и фамилия	Подпис

¹ В случай на повече от един вход, протоколът от залепване на поканата се съставя за всеки вход и се разписва съответно от управителя на етажната собственост на всеки вход.